

آلية و إجراءات المشاركة العامة

أولاً: الإعلان عن المشروع

- ١- في حال اكتملت البيانات الخاصة بوصف المشروع تقوم الجهة المانحة للموافقة البيئية بالإعلان عن المشروع بطريقة ملائمة وذلك على نفقة المستثمر (الصحف المحلية، الإذاعة، التلفزيون، الانترنت، المنظمات الزراعية....)
- ٢- في حال تم تعديل، توسيع أو بمعنى آخر تمديد المشروع، يتم إتباع نفس الإجراءات.
- ٣- يتم عقد اجتماعين الهدف من الاجتماع الأول هو الإعلان وشرح المشروع في بدايته ويعطى لذلك مدة أسبوع، ويعقد الاجتماع الثاني عند الانتهاء من إعداد بيان الأثر البيئي.

ثانياً: محتويات الإعلان ومدته

- يجب أن يتضمن الإعلان:
- المعلومات البيئية والتقنية الضرورية (وصف المشروع ومسودة تحديد نطاق الدراسة) ضمن ملخص غير فني.
- معلومات حول موقع المشروع ومدة تنفيذه مع ذكر تاريخ بداية ونهاية التنفيذ وبرنامج الاجتماعين.
- يجب أن تكون إمكانية الوصول إلى وثائق المشروع متاحة على الأقل في مديريات البيئة.
- إضافة إلى ذلك فإن وثائق المشروع يجب أن تكون متاحة في أماكن أخرى يتم الاتفاق عليها بين المستثمر والسلطة.
- معلومات بأن الاعتراضات/ وجهات النظر يمكن أن تظهر بصورة واضحة.

ثالثاً: وصف المشروع وآلية تنفيذه للعامّة :

- يجب أن يتم الإعلان عن آلية تنفيذ المشروع ووصفه وكذلك عن كل المعلومات والوثائق ذات الصلة والتي تحتوي على الآثار المحتملة للمشروع على البيئة، كل ذلك سيتم الإعلان عنه للعامّة في مديريات البيئة وكذلك موافقة الطرفين .
- يجب أن يكون الوصول إلى وثائق المشروع متاحاً على الأقل خلال ساعات الدوام وكذلك على شبكة الإنترنت أن أمكن .

رابعاً: الاعتراضات والآراء

- يمكن التقدم بالاعتراضات/ الآراء إلى مديريات البيئة حيث يتم الإعلان عن الوثائق للعامّة.
- تقوم السلطة بتزويد المستثمر والممولين بنسخ طبق الأصل عن كل الاعتراضات والآراء.
- يجب أن تناقش الآراء والاعتراضات مع المستثمر.
- **خامساً: الاجتماع العام**
- خلال الاجتماع العام يتم تقديم الاعتراضات/ الآراء ليتم مناقشتها مباشرة.
- يمنح المعارض إمكانية شرح اعتراضه/ رأيه.